



**BORANG PERMOHONAN PELANJUTAN TEMPOH PENYEWAAN LOT PREMIS PERNIAGAAN
DI DALAM KAMPUS UNIVERSITI UTARA MALAYSIA**

BIL.	PERKARA	BUTIRAN
1.	Nama Pengusaha / Pengurus & Nama Syarikat / Perniagaan:	
2.	Kategori Premis (Varsity Mall / Kedai / Kafetaria / UPC / Vending Machine / Coffee Machine / Lain-Lain):	
3.	Alamat Premis / Lot Perniagaan:	
4.	Kategori Perniagaan (Makanan & Minuman / Perkhidmatan / Barangan Runcit / Non-Food / Lain-Lain):	
5.	No. Telefon Untuk Dihubungi: No. Telefon Lain (Alternatif):	
6.	Alamat Emel Untuk Dihubungi: Alamat Emel Lain (Alternatif):	
7.	Tarikh Kontrak (Mula): Tarikh Kontrak (Tamat):	
8.	Baki Tempoh Kontrak Sedia Ada:	
9.	Kadar Sewa Sebulan: Baki Sewaan Yang Belum Dijelaskan (Sekiranya Ada):	RM _____ RM _____
10.	Tandatangan Pengusaha & Tarikh: Tarikh:
11.	Ruangan Ini Diisi Oleh Pihak BSD UUM Pegawai / Staf Yang Mengambil Tindakan: Tarikh Terima:	Catatan: